



PROJEKTMENEDZSMENT

GEOGRÁFUSMESTERSZAK
(NAPPALI MUNKAREND)

TANTÁRGYI KOMMUNIKÁCIÓS DOSSZIÉ

MISKOLCI EGYETEM
MŰSZAKI FÖLDTUDOMÁNYI KAR
FÖLDRAJZ-GEOINFORMATIKA INTÉZET

Miskolc, 2017

TARTALOMJEGYZÉK

1. Tantárgyleírás
2. Tantárgytematika (óraóra lebontva)
3. Aláírás megszerzése
4. Vizsgakérdések
5. Egyéb követelmények

1. TANTÁRGYLEÍRÁS

Tantárgy neve: Projektmenedzsment Tárgyfelelős: Dr. Seres Anna, c. egyetemi docens	Tantárgy kódja: MFKFT710002 Tárgyfelelős tanszék/intézet: Földrajz-Geoinformatika Intézet Tantárgyelem: kötelező
Javasolt félév: 1.	Előfeltételek: nincs
Óraszám/hét (ea+gyak): 2+0	Számonkérés módja (a/gy/v): aláírás és vizsga
Kreditpont: 2	Tagozat: nappali
<p>Tantárgy feladata és célja: A kurzus célja a projekttervezés, megvalósítás, zárás elméleti és gyakorlati ismereteinek átadása, annak érdekében, hogy a hallgatók átlássák a teljes projektciklust és képesek legyenek annak bármely szakaszában közreműködni. Az elmélet ismeretek elsajátítását követően a hallgatók kis csoportokban állítanak össze egy teljes pályázati csomagot valamely kistérség vagy település fejlesztési elképzeléseinek megvalósítására. Amennyiben lehetőség nyílik rá akkor a saját szakdolgozatukhoz, tanulmányaikhoz kapcsolódóan is megírhatnak és benyújthatnak pályázatot. A munka során a hallgatók elkészítik a vizsgált terület teljes helyzetértékelését, természet- és társadalomföldrajzi jellemzését, meghatározzák a fő fejlesztési irányelveket és kereteket, melybe az adott, megoldásra váró problémát be akarják illeszteni. A pályázat tartalmi részén túlmenően ki kell dolgozniuk egy pályázati tematikát, a munka pénzügyi tervét, időbeli ütemezését és a megvalósítás folyamatának lépéseit.</p> <p>Fejlesztendő kompetenciák: tudás: Ismeri a földrajztudomány általános és specifikus jellemzőit, belső törvényszerűségeit, határait, legfontosabb fejlődési irányait, kapcsolódását a rokon szakterületekhez. Ismeri a földrajz vizsgálható folyamatait, rendszereit, tudományos problémáit, erről széles körű szakirodalmi tájékozottsággal rendelkezik. Ismeri a természet- és társadalomföldrajz mélyebb összefüggéseit, az ezekre vonatkozó elméleteket. Ismeri a földrajzi szakterületének sajátos kutatási (ismeretszerzési és problémamegoldási) módszereit, absztrakciós technikáit, az elvi kérdések gyakorlati vonatkozásainak kidolgozási módjait. Ismeri azokat a bonyolultabb terepi, laboratóriumi és gyakorlati módszereket, anyagokat és eszközöket, amelyekkel a geográfia területén munkáját gyakorolni tudja. Ismeri a geográfus alap- és alkalmazott kutatások tervezési és értékelési módjait. Magas szinten ismeri a geográfia műveléséhez szükséges grafikai és térképészeti eljárásokat. Ismeri a geoinformatikai adatgyűjtés folyamatát. képesség: Képes a földrajztudomány ismeretrendszerét alkotó különböző elképzelések részletes analizésére, az átfogó és speciális összefüggések szintetizálására és azok értékelésére, a földrajztudományi elméletek, elvek kritikus szemléletű bírálatára a változó természeti és társadalmi környezet tükrében. Képes sokoldalú, interdiszciplináris megközelítéssel azonosítani speciális szakmai problémákat, feltárni és megfogalmazni az azok megoldásához szükséges elméleti és gyakorlati háttérrel. Képes a földrajz szakterületének sajátos kutatási módszereit, absztrakciós technikáit a gyakorlatban is alkalmazni a földrajztudományon belüli szűkebb szakterületén alternatív megoldások kidolgozására. Képes a földrajztudomány egyes részterületeiről önálló, szaktudományos formájú összefoglalókat, elemzéseket készíteni. Képes magas színvonalon alkalmazni az elsajátított terepi, laboratóriumi és gyakorlati módszereket, és speciális eszközöket. Képes földrajzi kutatások tervezésére, szervezésére, lebonyolítására és kutatások menedzselésére az eredményeit alkalmazó és továbbfejlesztő munkahelyeken, kutató- fejlesztő intézetekben és a szakigazgatásban. Munkája során alkalmazza a geográfia műveléséhez szükséges grafikai és térképészeti eljárásokat. Képes a geoinformatikai adatgyűjtés folyamatát önállóan és értelmezetten végigvezetni.</p>	

attitűd: Vállalja azokat az átfogó és speciális viszonyokat, azt a szakmai identitást, amelyek szakterülete sajátos karakterét, személyes és közösségi szerepét alkotják. Törekszik a földrajzi szférákban lejátszódó folyamatok minél szélesebb körű megismerésére, szintetizálására. Törekszik arra, hogy a földrajzi problémákkal kapcsolatos feladatait beosztott kollégáival együttműködve, szakmai véleményük figyelembevételével végezze. Hitelesen közvetíti szakmája összefoglaló és részletezett problémaköreit, a fenntartható fejlődés iránti elkötelezettsége irányítja és alakítja tetteit. Munkája során kezdeményező szerepet vállal, szakmájának eredményeit a közösség szolgálatába állítja. Fejlett szakmai identitással, hivatástudattal rendelkezik.

autonómia és felelősség: Jelentős mértékű önállósággal és felelősséggel végzi átfogó és speciális földrajzi szakképzettséget igénylő elméleti és gyakorlati összefüggések megalkotását, modellezését. A földrajztudományhoz kapcsolódó tudományos kutatásokat végző, az eredményeket alkalmazó munkahelyeken, kutató-fejlesztő intézetekben és a szakigazgatásban kellő gyakorlat után vezető kutatói feladatokat is ellát. Kialakított szakmai véleményét előre ismert döntési helyzetekben önállóan képviseli, és felelősséget vállal azok környezeti és társadalmi hatásaiért. Szakmai feladatokat ellátó csoportokat irányít. Különböző bonyolultságú és különböző mértékben kiszámítható kontextusokban a módszerek és technikák széles körét alkalmazza önállóan a gyakorlatban.

Tantárgy tematikus leírása:

1. A projekt és a projektmenedzsment fogalma.
2. A projekt definiálása, projektfeladatok és projekttervezés.
3. Projektciklus menedzsment.
4. A projekt szervezete.
5. A projekt jogi kérdései (közbeszerzés, szerződések, elszámolások stb.).
6. A projekttervezési folyamat és fázisai: tevékenységek meghatározása, erőforrás- és időtervezés (ütemterv).
7. A projekttervezés fázisai: költségtervezés, kockázatelemzés, változástervezés.
8. Projektkmonitoring, ellenőrzés, projektzárás.
9. Projektdokumentáció, -adminisztráció.
10. Esettanulmányok, sikeres és sikertelen projektek elemzése.
11. Mintaprojektek készítése.
12. Mintaprojektek készítése.
13. Mintaprojektek bemutatása, megbeszélése, értékelése.
14. Mintaprojektek bemutatása, megbeszélése, értékelése.

Oktatási módszerek:

Kivetítővel, projektorral megtámogatott előadások keretében a félév első felében (elméleti alapok átisméltése, illetve az új fogalmak megismerése). Míg a szemeszter második felében a mintaprojektek, lehetséges pályázati anyagok felkeresése, megírása, megtervezése zajlik csoportos és/vagy egyéni munkában. Ezen munkafolyamatok már számítógépes labor használatot is igényelhetnek.

Számonkérés módja:

Az aláírás feltétele a választott mintaprojekt dokumentációjának elkészítése és bemutatása. A félév végi érdemjegy írásbeli és szóbeli vizsgán szerezhető meg, melybe beleszámít a félév során kidolgozott projektterv, pályázat is.

Értékelési határok:

100–81%: jeles, 80–71%: jó, 70–61%: közepes, 60–51%: elégséges, 50–0%: elégtelen

Kötelező irodalom:

Görög M. 2001: Általános projektmenedzsment. 3., javított kiadás, Aula, Budapest, 196 p.
Hobbs, P. 2011: Projektmenedzsment. 2. kiadás. Scholar, Budapest, 94 p.
Mustafa, A. – Gubicza K. – Tóth A. 2009: Projektmenedzsment – pályázati projektek. A

projekttervezés és a projektmenedzsment gyakorlati megvalósulása EU projektekből.

Szókratész Külgazdasági Akadémia, Budapest, 160 p.

Joseph Heagney: Fundamentals of project management, fourth ed., ISBN-13: 978-0-8144-1748-5, American Management Association, USA, 187 p.

Ajánlott irodalom:

Kádár K. – Andriska L. (szerk.) 2007: Bevezetés az Európai Unió támogatási rendszerébe. Tankönyv a köztisztviselők továbbképzéséhez. 3. kiadás. Magyar Közigazgatási Intézet, Budapest, 198 p.

Projektmenedzsment útmutató. Akadémiai Kiadó, Budapest, 2006, 450 p.

Verzuh, E. 2006: Projektmenedzsment. HVG, Budapest, 424 p.

2. TANTÁRGYTEMATIKA

Dátum (hónap/nap)	ELŐADÁS
09.10.	A projekt és a projektmenedzsment fogalma, témaköre, alapösszefüggések.
09.17.	A projekt definiálása, projektfeladatok és projekttervezés.
09.24.	Projektciklus menedzsment.
10.01.	A projekt szervezete.
10.08.	A projekt jogi kérdései (közbeszerzés, szerződések, elszámolások stb.).
10.13.	A projekttervezési folyamat és fázisai: tevékenységek meghatározása, erőforrás- és időtervezés (ütemterv).
10.15.	A projekttervezés fázisai: költségtervezés, kockázatelemzés, változástervezés
10.22.	Oktatási szünet
10.29.	Projektkmonitoring, ellenőrzés, projektzárás.
11.05.	Projektdokumentáció, -adminisztráció.
11.12.	Esettanulmányok, sikeres és sikertelen projektek elemzése.
11.19-	Mintaprojektek készítése.
11.26.	Mintaprojektek készítése.
12.03.	Mintaprojektek bemutatása, megbeszélése, értékelése.
12.10.	Mintaprojektek bemutatása, megbeszélése, értékelése.

3. ALÁÍRÁS MEGSZERZÉSÉNEK FELTÉTELEI:

A félév során a hallgató által választott megvalósított pályázat projektmenedzsment szempontú elemzése, bemutatása képezi az aláírás megszerzésének kritériumát. A benyújtott és előadott elemzésekre az értékelési szempontok és pontszámítás a kutatási területek/kiválasztott projektek nagyságához, a kutatás mélységéhez igazodnak. Továbbá 3 igazolt hiányzás engedélyezett a félév során, különben aláírás pótlás szükséges a vizsgára való jelentkezés megkezdéséhez.

4. VIZSGAKÉRDÉSEK

1. Projektmenedzsment célja, hatékonysága
2. Projekt életciklus elemzés
3. A projekt monitoring, ellenőrzés, lezárás folyamata, annak jelentősége
4. Projekt szervezetének bemutatása
5. A projekttervezési folyamat és fázisai: tevékenységek meghatározása, erőforrás- és időtervezés (ütemterv)
6. A projektmenedzsment területeinek bemutatása
7. Projektmenedzsment feladatai
8. A projekt háromszög bemutatása

5. EGYÉB KÖVETELMÉNYEK

Nincs egyéb követelmény.